



ระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
ว่าด้วยการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ว่าด้วยการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๙ (๒) ของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ว่าด้วยการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“คณะ” หมายความว่า คณะที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการของวิทยาลัยที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“ผู้เรียน” หมายความว่า ผู้ที่ลงทะเบียนสะสมหน่วยกิตกับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรตามข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“คณะกรรมการดำเนินงานคลังหน่วยกิต” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานคลังหน่วยกิตของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

“คณะกรรมการอำนวยการคลังหน่วยกิต” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการคลังหน่วยกิตของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

(นางสาวณภานท์ บุชบา)
นักวิชาการศึกษานาฏการพิเศษ

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษา สำหรับผู้เรียน ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อาทิ หลักสูตรเพื่อรับปริญญา หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม การสร้างประสบการณ์ โดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบ หน่วยกิตรวบรวมไว้ด้วย

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จ การศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ ของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษา ในระบบ ซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้ จากการศึกษ ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศตามระเบียบนี้ รวมทั้งตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น สถานสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์อาจมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของกรรมการสถานสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ให้งดใช้ระเบียบนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ คลังหน่วยกิตของสถาบัน มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยไม่กำหนดอายุและคุณวุฒิ ของผู้เรียน เป็นการเชื่อมโยงทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๒) ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตที่ได้รับจากการศึกษาในระบบ และการเทียบโอน หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ไว้ในคลังหน่วยกิตของสถาบัน

(๓) สนับสนุนการศึกษาให้ทุกช่วงวัยเข้าถึงระบบการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม

ข้อ ๖ คลังหน่วยกิตของสถาบัน มีหลักการ ดังนี้

(๑) บุคคลทั่วไปสามารถลงทะเบียนเรียนเป็นผู้เรียนในรายวิชา ชุดวิชา หลักสูตรระยะสั้น หรือหลักสูตรฝึกอบรมของสถาบันเพื่อนำผลการเรียนมาสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตโดยไม่จำกัดอายุและคุณวุฒิ ของผู้เรียน รวมทั้งไม่จำกัดสถานภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือของหน่วยงาน อื่นหรือสถานะการทำงาน และไม่มีเงื่อนไขของระยะเวลาของการเรียน

สำเนาออกข้อ

๕ ๒
(นางสาวณภานท์ บุชบา)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

(๒) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้มาเทียบหน่วยกิต และสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตของสถาบันได้ตลอดชีวิตโดยไม่จำกัดอายุและคุณสมบัติของผู้เรียน ไม่มีเงื่อนไขระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิตและระยะเวลาในการเรียน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สถาบันกำหนด โดยการสะสมผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ในคลังหน่วยกิต องค์ความรู้ของแต่ละศาสตร์อาจจะมีลักษณะเฉพาะที่ขึ้นอยู่กับระยะเวลาที่กำหนดในตัวเอง ซึ่งขึ้นอยู่กับบริบทของศาสตร์นั้น ๆ ที่อาจจะต้องมีระยะเวลาที่กำหนดในการปรับเปลี่ยนองค์ความรู้

การนำผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้มาเทียบหน่วยกิตและสะสมหน่วยกิตเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามระเบียบของสถาบันว่าด้วยการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๗ ให้สถาบันจัดทำรายงานผลการดำเนินงานคลังหน่วยกิตของสถาบันเสนอต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นประจำทุกปีหลังสิ้นปีการศึกษา

หมวด ๒

การดำเนินงานคลังหน่วยกิต

ข้อ ๘ ให้กองส่งเสริมวิชาการและงานวิจัย เป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินงานคลังหน่วยกิตของสถาบัน

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการอำนวยการคลังหน่วยกิต ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) รองอธิการบดีทุกคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ช่วยอธิการบดีทุกคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและงานวิจัย เป็นกรรมการและเลขานุการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายและให้คำปรึกษาในการดำเนินงานคลังหน่วยกิตของสถาบัน

(๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายวิชา ชุดวิชา หลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตรฝึกอบรมที่จะนำผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้มาสะสมไว้ในคลังหน่วยกิต

(๓) พิจารณาเสนอร่างระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคลังหน่วยกิตต่อสถาบัน

(๔) สรุปรายงานผลการดำเนินงานของคลังหน่วยกิตหลังสิ้นปีการศึกษาเพื่อเสนอต่อสถาบัน

(๕) กำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคลังหน่วยกิตของสถาบัน

ข้อ ๑๐ ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานคลังหน่วยกิต ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านวิชาการ เป็นประธาน

(๒) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการวิทยาลัยนาฏศิลป์ เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์ เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและงานวิจัย เป็นกรรมการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวณภานท์ บุชบา)
นักวิชาการศึกษานาฏการพิเศษ

(๖) หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล กองส่งเสริมวิชาการและงานวิจัย เป็นกรรมการและเลขานุการ
เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมวิชาการและงานวิจัยที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนไม่เกิน ๒ คน
เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำร่างระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคลังหน่วยกิตเพื่อเสนอต่อ
คณะกรรมการอำนวยการคลังหน่วยกิต

(๒) พิจารณากลับกรองการขอเปิดหลักสูตร รายวิชา ชุติวิชา หลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตร
ฝึกอบรม ที่จะนำผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้มาสะสมไว้ในคลังหน่วยกิตเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ
อำนวยการคลังหน่วยกิต

(๓) สรุปผลการดำเนินงานของคลังหน่วยกิตหลังสิ้นปีการศึกษาเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ
อำนวยการคลังหน่วยกิต

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการคลังหน่วยกิตหรืออธิการบดีมอบหมาย

หมวด ๓

การลงทะเบียนเป็นผู้เรียน

ข้อ ๑๑ ผู้ที่ประสงค์จะสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตของสถาบันให้ดำเนินการตามขั้นตอน
และวิธีการที่สถาบันประกาศกำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้ที่เป็นบุคคลทั่วไปสามารถลงทะเบียนเพื่อนำผลการเรียนรายวิชา ชุติวิชา หลักสูตร
ระยะสั้น หรือหลักสูตรฝึกอบรมที่คณะหรือวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน หรือการเทียบโอน
จากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย มาเก็บสะสมในคลังหน่วยกิตได้ตามเงื่อนไขที่สถาบัน
กำหนด

ข้อ ๑๓ นักศึกษาของสถาบันสามารถลงทะเบียนเพื่อเก็บสะสมหน่วยกิตของรายวิชา ชุติวิชา
หลักสูตรระยะสั้น หรือหลักสูตรฝึกอบรม การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อเก็บสะสม
ในคลังหน่วยกิตของสถาบันได้ ทั้งนี้ การลงทะเบียนและการสะสมหน่วยกิตจะแยกออกจากระบบปกติ

ข้อ ๑๔ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ให้เป็นไปตามระเบียบที่สถาบันกำหนด

หมวด ๔

รายละเอียดของผู้เรียนและที่มาของหน่วยกิตที่สะสมไว้

ข้อ ๑๕ ให้สถาบันจัดให้มีระบบทะเบียนคลังหน่วยกิตของผู้เรียน ซึ่งอย่างน้อยจะต้องมี ดังนี้

(๑) รายละเอียดของผู้เรียน ซึ่งครอบคลุมถึงข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลระดับการศึกษาหรือการทำงาน

(๒) ข้อมูลการรับผู้เรียนเข้ามาสะสมหน่วยกิต ซึ่งครอบคลุมถึงวันเวลาการสมัคร การรับเข้า
การประกาศหรือแจ้งผล การขึ้นทะเบียน

(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร รายวิชา ชุติวิชา หลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตรฝึกอบรม
การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ที่มีการนำหน่วยกิตมาสะสม

ข้อ ๒๒ การนำหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตเพื่อไปใช้ในการศึกษาเพื่อรับปริญญา ให้เป็นไปตามระเบียบการเทียบโอนของสถาบันที่ออกตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ)

นายกสภาสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนภานนท์ บุชบา)

นักวิชาการศึกษาคำาณการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและงานวิจัย