



ปฏิทินดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

กองนโยบายและแผน ฝ่ายแผนและงบประมาณ

1.งานบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค. 67)

- จัดทำรายละเอียดจัดสรรงบประมาณปี 2568
- จัดสรรงบประมาณปี 2568 (แจ้งเวียนหน่วยงาน 3 ต.ค. 67)
- จัดทำแนวทางการบริหารงบประมาณ ปี 2568 (แจ้งเวียนหน่วยงาน 3 ต.ค. 67)
- อนุมัติหลักการโครงการที่ได้รับการจัดสรร (งบอุดหนุน, งบรายจ่ายอื่น, งบดำเนินงาน) (ต.ค. 67)
- จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายปี 68 (สนอ.+หน่วยงาน) (21 ต.ค. 67)
- จัดทำแผนการประชุมสัมมนาและฝึกอบรมที่มีบุคคลภายนอก เข้าร่วม ปี 68 (31 ต.ค. 67)
- จัดทำรายงานการโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร งบปี 67 (ระบบ BB Evacube) (10 ต.ค. 67)

ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. - มี.ค. 68)

- รวบรวมเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่บรรลุวัตถุประสงค์แล้ว รอบที่ 1 (มี.ค. 67)

ไตรมาสที่ 3 - 4 (เม.ย. - ก.ย. 68)

- รวบรวมเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่บรรลุวัตถุประสงค์แล้ว รอบที่ 2 (ส.ค. 67) รอบที่ 3 (ก.ย. 67)



แบบฟอร์มการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จวดที่ 1



แบบฟอร์มการจัดทำแผนการประชุมสัมมนา และฝึกอบรม ซึ่งมีบุคคลภายนอก เข้าร่วมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



2.งานจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค. 67)

- หน่วยงานจัดทำคำขอ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ 2569 (15 พ.ย. 67)
- ผู้รับผิดชอบแผนงาน จัดทำคำขอของงบอุดหนุน, งบรายจ่ายอื่น, งบบุคลากร, ข้อมูลรายจ่ายต้นทุนคงที่ (10 ส.ค. 67)

ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. - มี.ค. 68)

- กองนโยบายและแผนบันทึกข้อมูลคำขอของงบลงทุน ลงระบบ e -budgeting ของสำนักงบประมาณ (ม.ค. 68)
- กองนโยบายและแผนส่งคำขอส่งข้อเสนอเบื้องต้นคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ม.ค. 68)

ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย. 68)

- กองนโยบายและแผนจัดทำข้อมูลประกอบการชี้แจงงบประมาณ ต่อสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา (พ.ค.-มิ.ย. 68)

ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)

- กองนโยบายและแผนจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสถาบันฯ โดยบันทึกข้อมูลลงระบบ BB EVMIS เสนอสำนักงบประมาณเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนฯ และเงินจัดสรร (ก.ย. 68)

3.งานงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569

ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. - มี.ค. 68)

- หน่วยงานในสังกัดปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไม่เกินไตรมาสละ 1 ครั้ง ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเท่านั้น)
- หน่วยงานในสังกัดจัดทำคำขอใช้เงินรายได้สะสม รอบที่ 1 (ก.พ. 68)
- หน่วยงานในสังกัดจัดทำข้อมูลคำขอของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ก.พ. - มี.ค. 68)
- ประชุมคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบคำขอของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยหน่วยงานในสังกัดชี้แจงการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ (มี.ค. 68)

ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย. 68)

- หน่วยงานในสังกัดปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไม่เกินไตรมาสละ 1 ครั้ง ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเท่านั้น)
- สถาบันฯ เสนอกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้สภาสถาบันฯ พิจารณาอนุมัติ (เม.ย. 68)
- แจ้งเวียนกรอบคำขอของงบที่สภาอนุมัติ และให้หน่วยงานในสังกัดจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (พ.ค. 68)

ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)

- หน่วยงานในสังกัดปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ไม่เกินไตรมาสละ 1 ครั้ง ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเท่านั้น)
- หน่วยงานในสังกัดจัดทำคำขอใช้เงินรายได้สะสม รอบที่ 2 (ก.ค. 68)
- หน่วยงานในสังกัดปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ก.ค. - ก.ย.)

